

Guide – Création d'un compte personnel

1. Préambule

La création d'un compte personnel auprès de la HEP-BEJUNE permet aux usagers de gérer leur portefeuille de formation ainsi que les éventuels documents professionnels les liant à l'institution.

La création d'un compte s'effectue en deux étapes :

2. Étape 1 : création du compte personnel

Si vous possédez déjà un compte personnel, veuillez vous reporter directement aux informations utiles à la section 4 «[Spécificités](#)» en page 5 de ce document.

Rendez-vous à l'adresse <https://ma.hep-bejune.ch>, puis cliquez sur « Créer un compte ».

Remplissez les champs relatifs aux informations demandées et envoyez votre demande.

Création d'un compte sur le portail en ligne ma HEP-BEJUNE

Pourquoi créer un compte ?
 En créant un compte sur notre portail en ligne, vous obtenez la possibilité de vous inscrire aux formations initiales et postgrades, aux cours de la formation continue et de visualiser une multitude d'autres services en ligne proposés par la HEP-BEJUNE.

* Nom


* Prénom

* Email

ⓘ La HEP-BEJUNE utilisera cet email pour toutes futures communications avec vous.

Ce formulaire collecte votre nom, prénom et email afin que nous puissions traiter votre demande de création de compte. Pour plus d'informations sur les données collectées et leur traitement, veuillez consulter notre [politique de confidentialité](#).

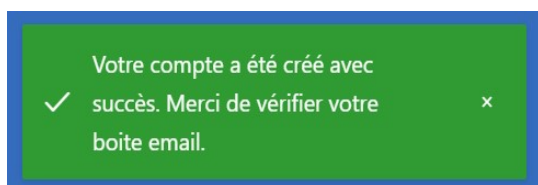
☐ J'accepte que vous collectiez mes données personnelles

☐ Je ne suis pas un robot  reCAPTCHA
 Confidentialité - Conditions

ANNULER

⚠ L'adresse email saisie sera celle utilisée par la HEP-BEJUNE pour ses communications officielles. En cas de changement d'adresse email, vous voudrez bien actualiser les données liées à votre compte personnel. Cf. section 4 « *Spécificités* » à la page 5 de ce document.

Un message de confirmation apparaît.



Consultez votre boîte email. Un message contenant votre mot de passe vous a été envoyé. Rendez-vous à nouveau sur la page de connexion en cliquant sur le lien figurant dans l'email. Puis connectez-vous au moyen de votre adresse email et du mot de passe transmis.

HUTE
ÉC-LE
PÉDAGOGIQUE
BEJUNE

ma HEP-BEJUNE

Email / compte HEP-BEJUNE
mon@email.com

Mot de passe
.....

SE CONNECTER

CRÉER UN COMPTE

J'AI PERDU MON MOT DE PASSE

Politique de confidentialité Un problème technique ?

Pour finir, sélectionnez le bouton de la formation continue, puis activez votre compte.

⚠ Votre compte doit encore être vérifié par nos services avant d'être **activé**. Le délai de validation est de maximum 3 jours ouvrables.

Offre de cours de la formation continue



Votre compte n'est pas encore actif

Remplissez vos données personnelles afin de compléter votre compte. Vous pourrez ensuite vous inscrire à un cours, visualiser votre historique ou consulter les documents administratifs relatifs à vos cours.

ACTIVER MON COMPTE >

3. Étape 2 : saisie des informations personnelles

Un bandeau rouge vous invite à remplir vos informations personnelles. Cette étape primordiale est unique et ne vous sera plus demandée par la suite. Elle permet à notre secrétariat de lier votre compte personnel à votre dossier de formation continue. Veuillez remplir tous les champs marqués d'un astérisque rouge.

Pour les enseignant.e-s LCO :

Sous informations complémentaires, vous pouvez sélectionner « Je ne trouve pas mon lieu d'enseignement ». Vous aurez ensuite une case remarque qui apparaîtra, où nous vous demandons d'inscrire « Enseignant.e LCO ». Vous pouvez ensuite sélectionner votre degré d'enseignement et enregistrer les informations.

Une fois vos informations saisies et contrôlées, cliquez sur le bouton « Enregistrer ». Cette étape de mise en relation de vos informations avec notre base de données interne peut durer jusqu'à 3 jours ouvrables.

Dès que cette tâche sera achevée, **un email de confirmation vous sera envoyé**.

Avertissement données personnelles
Afin de finaliser la création de votre compte, il est primordial de remplir vos informations personnelles.

[REVENIR MES INFORMATIONS PERSONNELLES](#)

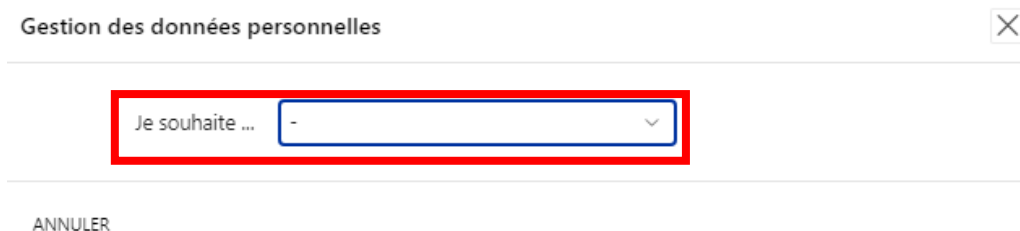
Mes données personnelles

Informations de base	Informations complémentaires
<p>* Politesse <input type="radio"/> Madame <input type="radio"/> Monsieur</p> <p>* Nom <input type="text"/> * Prénom <input type="text"/></p> <p>* Email <input type="text"/> b.humbert-droz@bluewin.ch </p> <p><small>La HEP-BEJUNE utilisera cet email pour toutes futures communications avec vous.</small></p> <p>* Rue et numéro <input type="text"/></p> <p>* NPA, localité <input type="text"/></p> <p>* Pays <input type="text"/> SUISSE</p> <p>* Téléphone principal <input type="text"/> Ex: 012 345 67 89 * Téléphone secondaire <input type="text"/> Ex: 012 345 67 89</p> <p>ENREGISTRER</p>	<p>Canton <input type="radio"/> BE <input type="radio"/> NE <input type="radio"/> JU <input type="radio"/> Autre</p> <p>* Lieu d'enseignement <input type="text"/></p> <p><small>Insérez un mot caractéristique du lieu scolaire tel que le nom ou la région.</small></p> <p><input type="checkbox"/> Je ne trouve pas mon lieu d'enseignement</p> <p>* Niveau d'enseignement <input type="checkbox"/> Cycle 1 <input type="checkbox"/> Cycle 2 <input type="checkbox"/> Cycle 3 <input type="checkbox"/> Degré secondaire II</p> <p>Public spécifique <input type="text"/> Choisir ...</p> <p><small>Si vous n'êtes pas un.e enseignant.e de l'équipe BSC/NE du niveau 1er degré d'enseignement, merci de spécifier votre affiliation.</small></p> <p>ENREGISTRER</p>

Pour terminer, nous vous conseillons de modifier le mot de passe initial avant de vous déconnecter.
Cliquez sur la flèche en haut à droite de votre identifiant et sélectionnez « Mon profil ».



Puis, sélectionnez : « Je souhaite... - modifier mon mot de passe ».



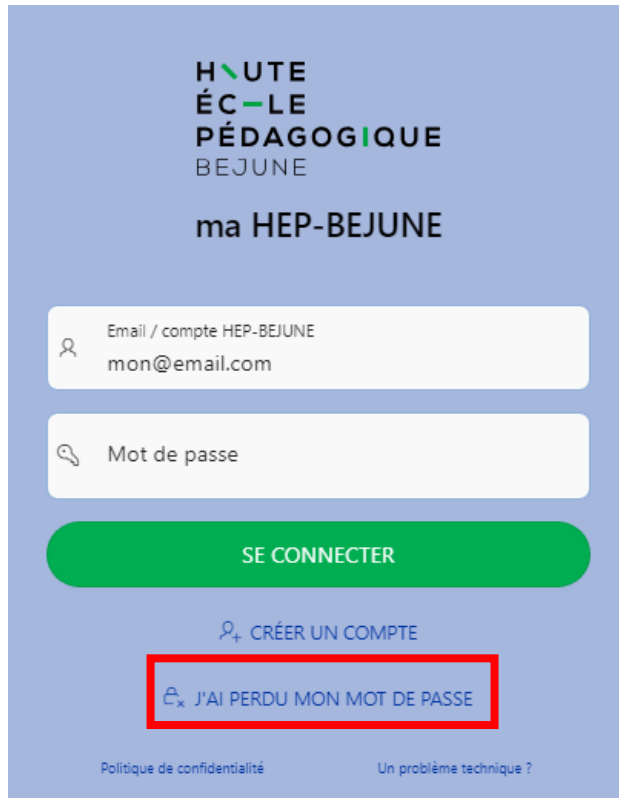
D'autres guides sont à votre disposition à l'adresse suivante :
<http://support.hep-bejune.ch/support/solutions/24000000473>.

4. Spécificités

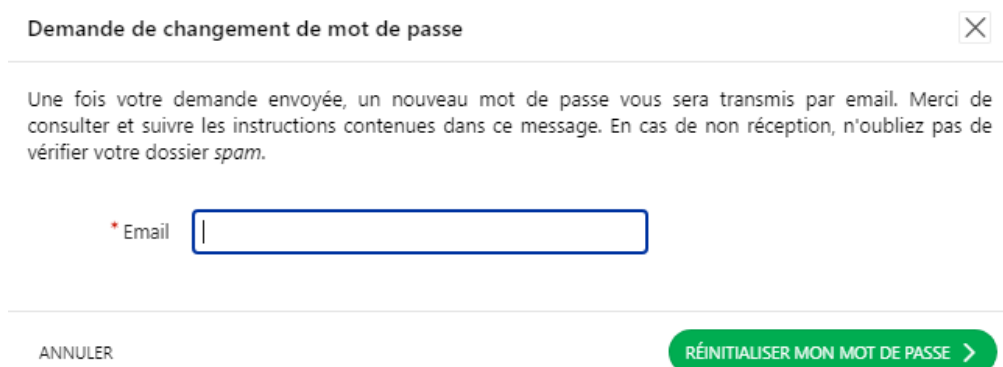
Ci-après, vous trouvez des informations utiles pour le dépannage personnel.

4.1 Oubli du mot de passe

Vous connaissez votre email de connexion, mais vous avez oublié votre mot de passe. Il suffit de cliquer sur « J'ai perdu mon mot de passe » de la page <https://ma.hep-bejune.ch>.



Saisissez ensuite votre email et cliquez sur « Réinitialiser mon mot de passe ».



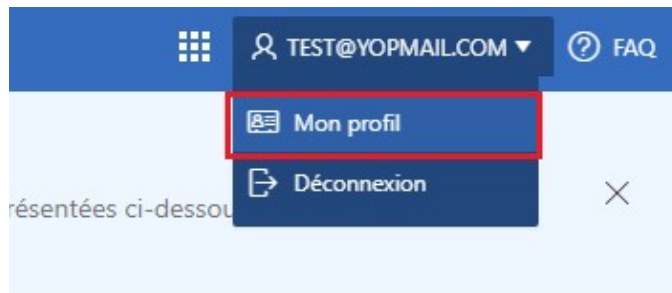
Un lien par email vous sera envoyé et vous permettra de choisir un nouveau mot de passe.

4.2 Votre email est déjà utilisé par un compte personnel ?

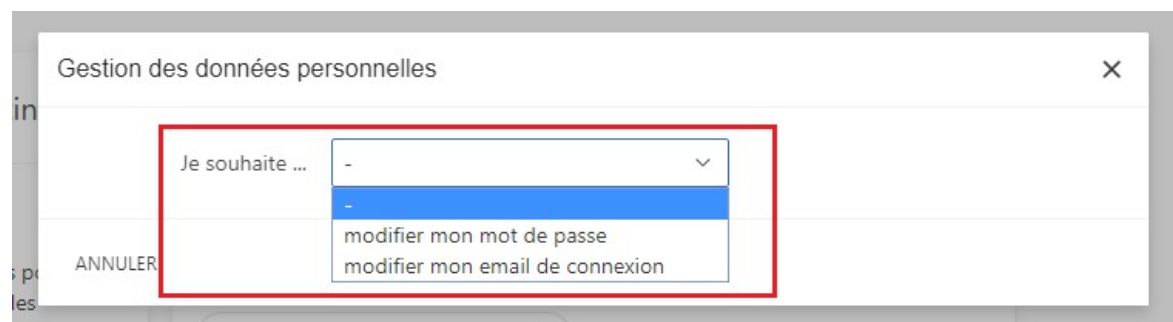
Reportez-vous à la section 4 « [Spécificités](#) » à la page 5 de ce document

4.3 Comment procéder au changement de l'adresse email de votre compte personnel

Connectez-vous sur « ma HEP-BEJUNE » : <https://ma.hep-bejune.ch>.
Puis cliquez sur votre adresse de connexion et enfin sur « Mon profil ».



Choisissez la modification souhaitée.



Pour toutes questions en lien avec ce document, veuillez contacter le secrétariat de la formation continue :

T 032 886 99 31

formation.continue@hep-bejune.ch

En cas de problème technique, veuillez contacter le support du service informatique :

T 032 886 99 90

support@hep-bejune.ch